
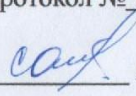



МОБУ «БАРАБАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Утверждено на заседании педагогического совета МОБУ «Барабановская СОШ» (протокол № 1 от «31» 08 2018 г.) «Утверждаю» Директор МОБУ «Барабановская СОШ»  /Т.И.Исаева/	«Рассмотрено» методическим объединением учителей гуманитарного цикла (протокол № 1 от «31» 08 2018 г.)  /О.И. Студенихина/	«Согласовано» заместитель директора по УВР МОБУ «Барабановская СОШ»  /Н.В.Гарасько /
--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Элективный курс по русскому языку «Искусство устной и письменной речи»

Класс 11

Автор - составитель: Студенихина О.И.
учитель русского языка и литературы

Барабановка

2018-2019 учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа элективного курса *«Искусство устной и письменной речи»* реализуется в 11 классе. Рабочая программа составлена на основе авторской программы С.И.Львовой «Искусство устной и письменной речи для 10–11 классов» (М.: «Мнемозина», 2009).

Программы для общеобразовательных учреждений. 5-11 класс. Основной курс. Элективные курсы -. М.:Мнемозина, 2009/ под ред. С.И.Львовой

Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски? — М., 1983.

Цель курса заключается в совершенствовании и развитии навыков порождения содержательной, правильной, выразительной речи в устной и письменной форме. В связи с этим старшеклассники должны освоить основные способы оптимизации речевого общения: создать тексты различных стилей и жанров; осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть различными видами монолога и диалога; свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста. Кроме того, ученики должны научиться соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка. И наконец, учащиеся должны осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Программа нацеливает на развитие и совершенствование навыков осмысленного выбора вида чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.

Предполагается активное использование интернет - ресурсов, особенно на этапе сбора и классификации материала по выбранной учеником теме реферата и готовящегося на его основе устного выступления. В связи с этим целесообразно познакомить учеников с основными признаками *гипертекста*, который широко представлен в информационную эпоху прежде всего в новых информационных и коммуникационных технологиях. Именно гипертекст является объектом интернет - чтения, а это означает, что школьник должен овладеть специфическими навыками информационно-смысловой переработки интернет - публикаций, научиться пользоваться разнообразными гипертекстовыми контекстными ссылками, понимать смысл графических выделений, что формирует способность не только получать разнообразную информацию, но и общаться в виртуальном пространстве. Нужно иметь в виду, что успешное овладение чтением как видом речевой деятельности обеспечивает и результативное использование элементарных форм дистанционного обучения с использованием гипертекстовых электронных справочников, электронных учебников, интернет -ресурсов.

Таким образом, элективный курс поможет поднять общекультурный уровень современного школьника, чтобы он мог продолжить обучение в образовательном учреждении высшей школы, владея новыми информационными коммуникационными технологиями. В связи с этим большое внимание на занятиях должно уделяться формированию коммуникативных общеучебных умений, обеспечивающих результативность интерактивного общения. Старшеклассник должен по возможности овладеть различными формами такого общения: электронная почта, электронная конференция, виртуальный класс (чат), обмен файлами и др. Кроме того, целесообразно привлекать в работе гипертекстовые электронные учебники, которые содержат задания на самопроверку и интерактивные тексты, разнообразные задания коммуникативного характера и справочный материал.

Прослушивание на занятии доклада одноклассника, осмысление услышанного, фиксация на письме основных положений выступления в виде таблицы, плана, схемы, конспекта, аргументированный анализ (рецензия) услышанного доклада, поиски уместных цитат из различных источников, подтверждающих или опровергающих определённые положения докладчика, способствует комплексному совершенствованию всех видов речевой деятельности

В результате обучения старшеклассник получает возможность совершенствоваться и расширять круг общеучебных умений и навыков, способов деятельности, которые связаны с речемыслительными способностями и обеспечивают информационно – коммуникативную деятельность: целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание её достоверности адекватно поставленной цели; развёрнутое обоснование своей позиции с приведением аргументов; осмысленный выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.); оценка и редактирование текста; овладение основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика) следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута) и т.п.

Программа данного элективного курса рассчитана на 68 часов, 2 часа в неделю.

Учебный материал 10-11 классов реализуется в течение одного года.

1. Требования к умениям и навыкам учащихся

Учащиеся должны уметь:

- строить собственное речевое (монологическое и диалогическое) высказывание в соответствии с целями, содержанием и адресатом;
- грамотно отбирать языковые средства, варьировать их с учетом речевой ситуации;
- вступать в диалог с собеседником, учитывая условия диалогического общения;
- создавать тексты различных стилей и жанров;
- владеть различными видами монолога;
- свободно и правильно излагать свои мысли в устной и в письменной форме;
- соблюдать нормы построения текста;
- адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка (произносительные, лексические, грамматические, правописные, этикетные);
- уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения; - осуществлять речевой самоконтроль;
- оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их;
- совершенствоваться и редактировать собственные тексты.

Учащиеся должны владеть навыками: определения коммуникативной стратегии и тактики речевого поведения; соблюдения этикетных норм и правил в процессе речевого общения.

2. Содержание программы

10 класс

Функциональные разновидности русского языка (16 ч) Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический), разговорная речь и язык художественной литературы как функциональные разновидности современного русского языка.

Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: логичность, точность, отвлечённость, обобщённость, объективность изложения. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Учебно-научный стиль. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение, аннотация, рецензия, реферат, тезисы, конспект, беседа, дискуссия. Культура учебно-научного общения (устная и письменная формы).

Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, неличный характер, стандартизованность, стереотипность построения текстов и их предписывающий характер. Лексические, морфологические и синтаксические особенности делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма делового документа. Культура официально-делового общения (устная и письменная формы).

Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: сочетание экспрессивности и стандарта, логичности и образности, эмоциональности, оценочности. Лексические, морфологические и синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля.

Понятие публичной речи. Основные качества публичной речи: правильность (владение нормами литературного языка), точность, ясность, выразительность (воздействие речи на эмоции и чувства слушающих), богатство речи, содержательность, логичность, уместность (соответствие слов и выражений целям и условиям произнесения речи).

Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, автоматизм, обыденность содержания, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические и синтаксические особенности разговорной речи. Невербальные средства общения. Культура разговорной речи.

Язык художественной литературы и его отличия от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.

Виды речевой деятельности (6 ч)

Речь как деятельность. Фазы речевой деятельности: мотивационно-ориентировочная, планирующая, исполнительная, контрольная. Виды речевой деятельности: чтение, аудирование (слушание), говорение, письмо.

Чтение как вид речевой деятельности. Использование разных видов чтения (ознакомительного, изучающего, просмотрового и др.) в зависимости от коммуникативной задачи. Приёмы работы с учебной книгой и другими информационными источниками, включая СМИ и

интернет – ресурсы.

Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности. Понимание коммуникативных целей и мотивов говорящего; адекватное восприятие информации, выраженной как явно, так и в скрытой форме; овладение приёмами, повышающими эффективность слушания устной монологической речи; применение правил эффективного слушания в ситуации диалога.

Говорение как вид речевой деятельности. Монологические и диалогические высказывания. Диалог различных видов. Способы адекватного реагирования на обращённую речь, вступления в речевое общение, привлечения внимания собеседника, поддержания или завершения разговора и т. п. Соблюдение этики речевого взаимодействия в спорах и диспутах.

Письмо как вид речевой деятельности. Содержание письменного высказывания и его языковое оформление. Культура письма.

Особенности устной и письменной речи (12 ч)

Особенности устной речи: использование средств звучащей речи (темпа, тембра, громкости голоса, интонация), жестов и мимики; ориентация на собеседника, на слуховое и зрительное восприятие речи, возможность учитывать немедленную реакцию слушателя. Повторы, прерывистость речи – типичные свойства устного высказывания. Диалог и монолог как разновидности устной речи. Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ, краткий и развёрнутый) на уроке; дружеская беседа, диспут, дискуссия и т.д. Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания. Риторика как искусство мыслить и говорить. Из истории русского ораторского искусства.

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (буквы, знаки препинания, дефис, пробел); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. п. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, репортажи, сочинения (разные типы), деловые бумаги, рецензии, статьи, конспект, план, реферат и т.п.

Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания. Образцы русской письменной речи.

Речевая культура использования технических средств коммуникации (телефон, мобильный телефон, компьютер, телефакс, электронная почта и др.) Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

11 класс

Сбор материала для письменного и устного высказывания (8ч.)

Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли.

Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей/читателей, предстоящей речевой обстановки, осознание цели будущего высказывания (письменного или устного). Работа над содержанием речи: сбор и систематизация материала для будущего высказывания. Анализ литературы по теме: составление библиографии, отбор книг, статей, интернет – публикаций по теме; их чтение и составление конспектов (полных или сжатых), тезисов, аннотаций и т.п. Конспектирование лекций учителя на заданную тему, особенности письменной передачи текста, воспринимаемого на слух. Организация самостоятельной поисковой

деятельности с использованием интернет – ресурсов в процессе подбора материала по теме реферата (выступления). Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах, в прослушанных выступлениях, докладах, лекциях по теме. Выделение главной и второстепенной информации. Отбор наиболее удачных и ярких доказательств основной мысли в соответствии с целью и ситуацией речевого общения. Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы.

Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации.

Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании (8ч.)

Систематизация и структурирование собранного по теме материала, составление предварительного плана. Продумывание композиции высказывания: вступления, главной части, заключения. Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. Особенности вступления и заключения публичного выступления. Основная часть речевого высказывания. Подчиненность доказательств главной идее текста. Обдумывание последовательности в изложении доказательств как условие развития главной мысли высказывания. Логические формы и приёмы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов. Заключение и основная мысль текста (устного и письменного). Функция заключения, варианты заключений. Смысловые части письменного текста и абзац. Разные способы связи частей текста и предложений. Смысловые части устного высказывания и интонационные средства их связи. Логичность и упорядоченность мысли как требование к письменному и устному речевому высказыванию. Риторические вопросы, вопросно-ответный ход как способ развития мысли текста. Причинно-следственные отношения и способы их выражения в речи (лексические, синтаксические). Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте. Использование специфических средств письма для точной передачи мысли; абзац, знаки препинания, заглавные буквы и др. Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. Стили произношения (нейтральный, высокий и разговорный), их особенности и уместность использования в разных ситуациях общения. Уместное использование интонации, мимики и жестов как условие точности, правильности и выразительности устной речи.

Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств (8 ч.)

Работа над точностью и правильностью речевого высказывания.

Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. Точность словоупотребления. Основные причины нарушения точности речи. Коррекция неточно сформулированной мысли. Языковая норма и её признаки. Виды норм русского литературного языка: орфоэпические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические и правописные (орфографические и пунктуационные). Вариативность норм. Нормативные словари современного русского языка и справочники: орфографический, орфоэпический, толковый, словарь грамматических трудностей, словарь и справочники по русскому правописанию. Уместное использование языковых средств с учётом особенностей речевой ситуации. Уместное использование жестов, мимики, телодвижений и позы в разных ситуациях устного общения. Лексическая и грамматическая синонимия как источник точности, ясности и стилистической уместности речи. Осознанный выбор из существующих синонимических вариантов, языковых

средств, наиболее подходящий в данной речевой ситуации.

Оценка точности, чистоты, выразительности и уместности речевого высказывания, его соответствия нормам современного русского литературного языка.

Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6ч.)

Использование в письменном высказывании средств эмоционального воздействия на читателя. Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи: риторическое обращение, инверсия, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, антитеза, оксюморон, градация, эллипсис, умолчание т.д. Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя. Использование в публичном выступлении средств эмоционального воздействия на слушателя. Интонационные особенности предложений, содержащих стилистические фигуры.

Публичная защита реферата (4ч)

Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. Продумывание внешнего вида.

Психологическая готовность к трудностям публичного выступления.

Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам; выразительность речи; успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата.

3. Учебно-тематическое планирование элективного курса «Искусство устной и письменной речи», 10 – 11 класс

№	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	Функциональные разновидности русского языка	16
2	Виды речевой деятельности	6
3	Особенности устной и письменной речи	12
4	Сбор материала для письменного и устного высказывания.	6
5	Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании	6
6	Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств.	6
7	Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя.	6
8	Защита исследовательских работ	10
	ИТОГО	68

**4. Учебно-тематическое планирование элективного курса
Формы контроля**

Форма контроля	I полугодие	II полугодие
Защита исследовательских работ		1
Семинар	1	
Практическая работа	1	1
Тесты	1	1
Защита рефератов		1

**5. Календарно-тематическое планирование
«Искусство устной и письменной речи»**

№	Тема занятия	Дата по плану	Фактическая дата.
	Функциональные разновидности русского языка		
1	Функциональные стили.	03.09	
2	Научный стиль. Сферы его использования, назначение.	06.09	
3	Основные признаки научного стиля.	10.09	
4	Особенности научного стиля.	13.09	
5	Учебно – научный стиль. Основные жанры.	17.09	
6	<u>Практическое занятие. №1</u> Культура учебно – научного общения (устная и письменная форма)	20.09	
7	Официально – деловой стиль, сфера его использования, назначение.	24.09	
8	Основные признаки официально – делового стиля.	27.09	
9	Основные жанры официально - делового стиля	01.10	
10	Культура официально делового общения (устная и письменная форма)	04.10	
11	Тестирование по теме. Особенности делового стиля.	08.10	
12	Публицистический стиль, сферы его использования, назначение.	11.10	
13	Основные признаки публицистического стиля.	15.10	
14	Особенности публицистического стиля. Основные жанры.	18.10	
15	Понятие публичной речи. Основные качества.	22.10	

16	Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи	25.10	
17	Особенности разговорной речи. Невербальные средства общения.	08.11	
18	<i>Практическое занятие №2. Стили речи.</i>	12.11	
19	Тест по теме «Стили речи»	15.11	
20	Язык художественной литературы.	19.11	
21	Основные признаки художественной речи.	22.11	
22	Виды речевой деятельности.	26.11	
23	Чтение как вид речевой деятельности.	29.11	
24	Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности.	03.12	
25	Говорение как вид речевой деятельности.	06.12	
26	Письмо как вид речевой деятельности.	10.12	
27	Семинар. Культура речевой деятельности.	13.12	
28	Особенности устной речи: темп, тембр, громкость голоса, интонация	17.12	
29	Диалог и монолог как разновидности устной речи.	20.12	
30	Формы устных высказываний.	24.12	
31	Особенности письменной речи.	27.12	
32	Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания.	10.01	
33	Речевая культура использования технических средств коммуникации. Исследование.	14.01	
34	Основные правила письменного общения.	17.01	
	Календарно-тематическое планирование «Искусство устной и письменной речи» 11 класс (34 ч.)		
	Сбор материала для письменного и устного высказывания		
35	Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли	21.01	
36	Работа над содержанием речи: сбор и систематизация материала	24.01	
37	Организация самостоятельной работы с использованием интернет - ресурсов	28.01	
38	Отбор доказательств основной мысли Способы цитирования	31.01	
39	Защита исследовательской работы.	04.02	
	Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании		
40	Составление предварительного плана	07.02	
41	Контрольная работа по теме "Повторение изученного"	11.02	
42	Продумывание композиции высказывания: вступления, главной части, заключения	14.02	
43	Рр. Сочинение. Эпистолярный жанр. Письмо	18.02	
44	Смысловые части письменного текста и абзац	21.02	
45	Смысловые части устного высказывания	25.02	
46	Использование специфических средств письма для	28.02	

	точной передачи мысли: знаки препинания, заглавные буквы и др.		
47	Специфические средства устной речи для точной передачи мысли	04.03	
	Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств		
48	Точность передачи мысли	07.03	
49	Языковая норма и ее признаки	11.03	
50	Нормативные словари и справочники	14.03	
51	Использование языковых средств с учетом особенностей речевой ситуации	18.03	
52	Коррекция неточно сформулированной мысли.	21.03	
53	Лексическая и грамматическая синонимия	01.04	
54	Главные члены предложения. Подлежащие	04.04	
55	Соответствие речевого высказывания нормам русского литературного языка	08.04	
	Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя		
56	Выразительность речи	11.04	
67	Стилистические фигуры и их использование в письменной речи	15.04	
58	Использование в публичном выступлении средств эмоционального воздействия	18.04	
59	Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя	22.04	
60	Особенности речевого этикета в официально – деловой и научной сферах общения	25.04	
61	Особенности речевого этикета в публицистической сфере общения	29.04	
	Публичная защита реферата		
62	Психолого – физиологическая подготовка к выступлению	02.05	
63	Репетиция речи. Выработка уверенности в себе	06.05	
64	Продумывание внешнего вида.	08.05	
65	Психологическая готовность к публичному выступлению	13.05	
66	Критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность	16.05	
67	Критерий соответствия языковым нормам. Выразительность речи	20.05	
68	Защита реферата. Успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата	22.05	

