ДОГОВОР №____

на организацию горячего питания учащихся МОБУ «Барабановская СОШ» Новосергиевского района Оренбургской области»

п. Новосергиевка «___» _____ 2017 г.

МОБУ «Барабановская СОШ» Новосергиевского района Оренбургской области, в лице директора **Татьяны Ивановны Исаевой**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **МУП «Новосергиевка–Аква»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Юрия Петровича Бурцева**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании ч.5 ст.93 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1. Исполнитель обязуется организовать и обеспечить горячим питанием учащихся школы на базе школьной столовой Заказчика по адресу: **461220, Оренбургская область, Новосергиевский район, с. Барабановка, ул. Школьная, 12**

согласно Техническому заданию (Приложение №1 к настоящему Договору) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется принять результат услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Для достижения целей настоящего Договора Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг, качество которых должно соответствовать предъявляемым требованиям действующих правил, стандартов, техническим нормам, сертификатам и иным требованиям действующего законодательства РФ, предъявляемым к данному виду услуг.

1.3. Отпуск питания производится через школьную столовую.

1.4. Заказчик обязуется оплачивать услугу в порядке и на условиях, определённых настоящим Договором.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет **123 438,29 руб. (сто двадцать три тысячи четыреста тридцать восемь) рублей 00 копеек)** (без учёта НДС - 18%, НДС – не облагается в связи с установлением для Исполнителя упрощенной системы налогообложения в соответствии со статьей 346.11. Налогового кодекса Российской Федерации).

2.2. Цена договора является твёрдой и определяется на весь срок исполнения договора

2.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.4. При изменении количества питающихся детей, сумма настоящего договора может подлежать перерасчету.

2.5.Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, стоимость транспортных расходов, налогов и сборов, других обязательных платежей связанных с исполнением договора.

3. Сроки и условия оказания услуг

3.1. Срок исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору – **с 01.09.2017 г. по 31.12.2017 г.**

3.2. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя.

3.3. Исполнитель производит оказание услуг ежедневно, кроме каникул, выходных и праздничных дней согласно графику питания, утвержденному директором школы, в рабочие дни по пятидневной или шестидневной рабочей неделе, без перерывов.

3.4. Приготовление пищи должно производиться из продуктов Исполнителя на территории школьной столовой (доготовочной). Исполнитель обеспечивает доставку продуктов питания и полуфабрикатов своими силами и средствами.

3.5. Все продукты и блюда должны соответствовать действующим в РФ гигиеническим требованиям качеству и безопасности продуктов питания согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1940-05, СанПиН 2.3.2.1078-01 и разделом 2 и 22 единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к товарам подлежащих санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) утвержденному решением комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 №299.

3.6. Исполнитель должен обеспечить приготовление и раздачу блюд учащимся в соответствии с 10-ти дневным меню, которое не должно повторяться более 2-х раз в месяц, и изменяться. В случае необходимости

внесения изменений (вследствие обнаружения недоброкачественного сырья и др.) в указанное меню, проводить согласование вносимых изменений с Заказчиком.

3.7. Исполнитель в присутствии представителя Заказчика обязан ежедневно проводить контроль качества и безопасности оказываемых услуг, включая контроль качества и безопасности приготавливаемой пищи, в соответствии с требованиями нормативных документов, вести журнал бракеража пищи по отбору проб на качество приготавливаемой пищи.

3.8. Заказчик на время оказания услуг на безвозмездной основе предоставляет Исполнителю помещение столовой, оборудованное столовой мебелью, не взимает плату за электроэнергию, горячую и холодную воду, израсходованные при оказании услуг.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения оказания услуг, предусмотренных Договором, Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации (счет, счет-фактура, акт выполненных работ), подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. Для проверки соответствия качества выполненных Исполнителем оказанных услуг требованиям, установленным настоящим Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

4.3. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, Исполнитель, в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг.

4.4. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или экспертного заключения (акта) с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить Заказчику запрашиваемые разъяснения в отношении оказанных услуг или в срок, установленный в указанном мотивированном отказе, экспертном заключении (акте), содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком оказанных услуг.

4.5. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки услуг, один из которых направляет Исполнителю.

4.6. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату Цены Договора являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

5. Порядок и условия платежей

5.1.Оплата товара, работ, услуг по муниципальному Договору производится «Заказчиком» за счет средств бюджета Оренбургской области (Субсидии на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета), средств бюджета МО «Новосергиевский район Оренбургской области», в пределах доведенных Заказчику лимитов бюджетных обязательств на 2017 год, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» в следующем порядке: по факту оказания услуг, на основании актов и счетов-фактур в течение 30 банковских дней.

5.2. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем договоре счет Исполнителя, несет Исполнитель.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии со Сметной документацией и настоящим Договором.

6.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказываемых услуг.

6.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

6.1.5. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Передать Исполнителю документацию и информацию, необходимую для выполнения условий настоящего Договора;

6.2.2. Создать необходимые условия для приготовления общественного питания и потребления его учащимися;

6.2.3. Бесперебойно, бесплатно и безвозмездно предоставлять для организации общественного питания в соответствии с установленными нормами отопление, горячую и холодную воду, освещение и силовую электроэнергию;

6.2.4. Дооснащать отсутствующее или заменять изношенное торговое, холодильное, механическое, тепловое оборудование в соответствии с установленными нормами СанПин;

6.2.5. Организовывать уборку зала приема пищи школьной столовой после каждого приема.

6.2.6. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

6.2.7. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Договором.

6.2.8. При обнаружении уполномоченными контролирующими органами несоответствия объема и стоимости, выполненных Исполнителем оказанных услуг Акту сдачи-приемки услуг вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных услуг.

6.3. Исполнитель вправе:

6.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг по настоящему Договору.

6.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Договора.

6.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего Договора.

6.3.4. Получать от Заказчика содействие в оказании услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.4. Исполнитель обязан:

6.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Договора.

6.4.2. Составить калькуляцию и меню и согласовать с руководителем образовательного учреждения и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся;

6.4.3. организовывать двухразовое горячее питание.

6.4.4. обеспечивать учащихся здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность физиологически обоснованный режим питания, следует разрабатывать рацион питания;

6.4.5. для качественного приготовления блюд и кулинарных изделий использовать сырье, отвечающее требованиям государственных и отраслевых стандартов, техническим условиям и другой соответствующей нормативно-технической документации;

6.4.6. обеспечивать выпуск продукции общественного питания высокого качества;

6.4.7. обеспечивать соблюдение в школьной столовой установленных Правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности. Нести полную ответственность за соблюдением указанных Правил и требований перед соответствующими органами государственного надзора;

6.4.8. предоставлять Заказчику документы, подтверждающие качество и безопасность услуг;

6.4.9. обладать транспортными средствами, специально оборудованными для перевозки продуктов питания в соответствии с требованиями Госсанэпиднадзора, водители автотранспорта должны иметь санитарные книжки;

6.4.10. предоставлять соответствующие документы (например, удостоверения качества и безопасности пищевых продуктов, документы ветеринарно-санитарной экспертизы, документы изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии), подтверждающих качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации на пищевые продукты, используемые в работе.

6.4.11. своевременно и в полном объёме обеспечивать пищеблок муниципального общеобразовательного учреждения необходимыми продовольственными товарами и сырьём с учётом меню, согласованного с органами Госсанэпиднадзора;

6.4.12. обеспечивать питанием учащихся, согласно графика приёма пищи, утверждённого общеобразовательным учреждением;

6.4.13. обеспечивать столовую и пищеблок муниципального общеобразовательного учреждения необходимым количеством посуды, столовыми приборами, кухонным инвентарём. Обязательно наличие двух комплектов кухонной посуды. Посуда должна соответствовать СанПиН 2.3.6.1079-01, СанПиН 2.4.5.2409-08 и должна быть выполнена из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в соответствии с гигиеническими нормативами, содержащимися в разделе 16 Единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к товарам, подлежащих санитарно-эпидемиологическому надзору, утвержденному решением комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 №299.

6.4.14. Использовать для раздельного хранения сырых и готовых продуктов, их технологической обработки и раздачи раздельные и специально промаркированные оборудования, разделочный инвентарь, кухонная посуда.

6.4.15. обеспечивать столовую и пищеблок муниципального общеобразовательного учреждения необходимым чистящими и моющими средствами, согласно утверждённым нормам расхода.

6.4.16. обеспечить укомплектование школьной столовой профессиональными обученными кадрами силами Исполнителя. К работе допускаются лица, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. Осуществить в пищеблоке подбор и расстановку подчиненных Исполнителю кадров. Обязательно наличие у персонала санитарной книжки.

6.4.17. обеспечивать сохранность помещений пищеблока в муниципальном общеобразовательном учреждении, оборудования и мебели, находящихся в нём, а также правильную эксплуатацию переданного в пользование технологического, холодильного, весоизмерительного и грузоподъёмного оборудования согласно акта передач;

6.4.18. осуществлять обучение персонала правилам работы с электрооборудованием пищеблока, правилами пользования лифтовым хозяйством, технике безопасности и охране труда, обеспечивает прохождение периодических инструктажей и медицинских осмотров;

6.4.19. нести предусмотренную законодательством РФ ответственность за несчастные случаи на производстве и травматизм, произошедшие с его персоналом;

6.4.20. не допускать в помещения пищеблока посторонних лиц, а также лиц надлежащим образом не допущенных к проведению производственного процесса;

6.4.21. беспрепятственно допускать в помещения пищеблоков представителя Заказчика, а также представителей контролирующих органов при наличии у последних соответствующих предписаний на проведение проверки;

6.4.22. контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся осуществляется юридическим лицом (или индивидуальным предпринимателем), обеспечивающим питание в образовательном учреждении.

6.4.23. организовывать уборку столов с применением дезинфицирующих средств после каждого приёма пищи.

6.4.24. Обеспечить экономное потребление электроэнергии и воды.

6.4.25. Обеспечить соответствие результатов услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

6.4.26. Представить Заказчику сведения об изменении своего почтового адреса в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении почтового адреса почтовым адресом Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

6.4.27. Исполнить иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Договором.

7. Гарантии

7.1. Исполнитель гарантирует качество оказания услуг.

7.2. Срок реализации (годности) продукции устанавливается в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

7.3. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащего объема и качества оказываемых услуг в соответствии с Договором составляется акт, фиксирующий выявленное несоответствие объема и качества, согласование порядка и сроков устранения возникших претензий. Претензии Исполнителю предъявляются Заказчиком:

- по качеству – в течение рабочего дня;
- по объему – на момент оказания услуг.

8. Ответственность Сторон

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

8.2. За просрочку поставки готовой продукции по вине Исполнителя, Исполнитель уплачивает Заказчику на основании его письменного требования неустойку в размере 1% от стоимости своевременно непоставленной продукции за каждый день просрочки. Требование об уплате неустойки оформляется в письменном виде и подписывается уполномоченным представителем Заказчика.

8.3. В случае поставки продукции, не соответствующей требованиям ГОСТа, Исполнитель возмещает Заказчику убытки, причиненные в результате поставки продукции ненадлежащего качества.

8.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый

день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы - 2,5% цены договора.

В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере, определенном в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, но не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных исполнителем. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы - 10% цены договора.

8.5. В случае нанесения вреда здоровью Получателю Услуг вследствие употребления недоброкачественной пищи Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Споры по заключению, изменению и расторжению настоящего договора или в связи с его исполнением разрешаются путем переговоров. При не достижении согласия споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Оренбургской области.

8.7. Стороны соблюдают претензионный порядок разрешения споров. Претензии рассматриваются Сторонами в срок, не превышающий 15 (Пятнадцать) календарных дней со дня ее получения.

9. Порядок расторжения Договора

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:
- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в одностороннем порядке в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении настоящего Договора в следующих случаях:

9.2.1. При существенном нарушении Договора Исполнителем.

9.2.2. Нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных Календарным планом, более чем на 1 (один) рабочий день.

9.2.3. Установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Исполнителем на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле настоящего Договора.

9.2.4. В случае установления факта предоставления банковской гарантии, не соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации.

9.2.5.Установления факта проведения ликвидации Исполнителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства.

9.2.6. Установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.2.7. Наличия у Исполнителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 процентов (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Исполнителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Исполнитель не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

9.4. Расторжение Договора производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

9.5. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем выполненных Исполнителем оказанных услуг.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения

законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Договора в срок.

10.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

10.4. Если обстоятельства, указанные в пункте 11.1 Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

11. Порядок урегулирования споров

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

11.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

11.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

11.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Оренбургской области.

12. Срок действия, порядок изменения Договора

12.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2017 г., а в части гарантий и по оплате – до полного исполнения своих обязательств.

12.2. Обязательства Сторон, неисполненные до даты истечения срока действия настоящего Договора, указанного в пункте 13.1 Договора, подлежат исполнению в полном объеме.

12.3. Договор должен быть зарегистрирован Заказчиком в Реестре Договоров в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания обеими Сторонами.

12.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме и подлежат регистрации в Реестре Договоров. Соответствующие изменения должны быть зарегистрированы Заказчиком в указанном реестре Договоров в течение 3 (трех) дней со дня их подписания обеими Сторонами.

13. Прочие условия

13.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в разделе 15 настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.2. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписанного сторонами ЭЦП в соответствии с законодательством РФ. После заключения Договора Стороны имеют право изготовить и подписать копии Договора в письменной форме на бумажном носителе для каждой из сторон.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.4. Неотъемлемыми частями Договора являются: приложение №1 «Техническое задание».

13.5. Выполнение в полном объеме обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчиком и Исполнителем является основанием для регистрации сведений об исполнении Договора в Реестре Договоров в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

13.6. Исполнитель несет ответственность за сохранность и правильную эксплуатацию технологических площадей и оборудования, предоставленных Заказчиком в пользование Исполнителю. Заказчик для целей исполнения настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 17.1 Закона «О защите конкуренции» предоставляет право использования указанных площадей (технологических помещений пищеблока) Исполнителю без проведения торгов. Отношения, связанные с предоставлением права использования Исполнителем указанных площадей (технологических помещений пищеблока), оформляются в установленном законом порядке.

14. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:
МОБУ «Барабановская СОШ»

ИНН 5636007699 КПП 563601001
ОГРН 1025602668409

Юр. адрес: 461220, Оренбургская область,
Новосергиевский район, с. Барабановка,
ул. Школьная, 12
тел: 89228728930, 35339 -93-4-23

Банковские реквизиты:
УФК по Оренбургской области (Новосергиевский финансовый отдел МОБУ «Барабановская средняя общеобразовательная школа»)
Отделение Оренбург г. Оренбург
БИК 045354001
р/сч 40701810900001000059
л/с 007.07.018.0

Директор _____ Т.И. Исаева

мп

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
МУП «Новосергиевка АКВА»

ИНН 5636008558 КПП 563601001
ОГРН 1045614821603

Юр. адрес: 461200, Оренбургская область,
п. Новосергиевка, ул. Красноармейская, 43,
тел. (35339) 2-13-85

Банковские реквизиты:
Оренбургский региональный филиал
ОАО «Россельхозбанк» г. Оренбург
БИК 045354816
р/с 40702810505030000125
к/с 30101810000000000816

_____ Ю. П. Бурцев

мп